



СПЕКТРУМTM

ИНЖИНИРИНГ | ПРОЕКТИРОВАНИЕ | СТРОИТЕЛЬСТВО

www.spectrum-group.ru

РЕГЛАМЕНТ ЭТП

версия 3.1

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Аккредитованный участник Системы – Участник Системы, который прошел процедуру аккредитации в Системе в соответствии с настоящим Регламентом;

Документация о закупке – комплект электронных документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупочной процедуры, условиях ее проведения и рассматриваемый, как неотъемлемое приложение к извещению о проведении закупочной процедуры;

Закупочная процедура (закупка) – процедура, выполняемая в Системе и однозначно регламентированная заданным способом её проведения, извещением и документацией о проведении закупочной процедуры, проводимая в целях выбора поставщиков для заключения договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Организатора закупки, либо в целях выбора покупателей товарно-материальных ценностей, реализуемых Организатором закупки;

Заявка (Предложение) – электронный документ, представленный Участником закупки в целях участия в закупочной процедуре в соответствии с настоящим Регламентом;

Личный кабинет – предоставляемый зарегистрированному Участнику рабочий Системы, для доступа к которому необходимо пройти авторизацию, указав имя пользователя и пароль Участника Системы;

Лот – закупаемая товарная позиция, совокупность позиций работ, услуг, составляющая предмет закупочной процедуры; при этом закупочная процедура может включать один или несколько лотов;

Оператор – юридическое лицо, владеющее Системой и обеспечивающее деятельность по эксплуатации Системы (ООО «Спектрум-Холдинг»);

Организатор закупки (закупочной процедуры) – Участник Системы, юридическое лицо, в интересах которого проводится закупочная процедура в Системе;

Открытая часть Системы – общедоступная часть Системы, не требующая авторизации в Системе для работы в ней;

Победитель – Участник закупки, выбранный комиссией Организатора закупки для заключения договора (контракта) по результатам анализа Заявок, представленных Участниками закупочной процедуры;

Поставщик – юридическое лицо, физическое лицо, или индивидуальный предприниматель, поставляющее продукцию, выполняющее определенную работу, оказывающее услуги;

Претендент – Участник Системы, желающий принять участие в закупочной процедуре, проводимой в Системе;

Система (электронная торговая площадка, ЭТП) – автоматизированная информационная система «Электронная торговая площадка», размещенная в сети Интернет по адресу <https://procurement.spgr.ru/>, предназначенная для проведения конкурентных закупочных процедур в электронной форме;

Способ проведения торгов (способ закупки) – Конкурс, Аукцион (редукцион), Упрощенная закупка; **Упрощенная закупка** – Закупочная процедура, проводимая по упрощенной процедуре.

Участник закупки (закупочной процедуры) – Участник Системы, представившее Заявку на закупочную процедуру в соответствии с настоящим Регламентом;

Участник Системы – Юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с настоящим Регламентом, в отношении которого Оператором принято решение о регистрации его в Системе и присвоении ему статуса «Предварительно аккредитован»;

Электронный документ – документ в формате PDF, EXL, DOC и заполненные формы в Системе.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- а. Настоящий Регламент устанавливает правила проведения конкурентных закупочных процедур в

- электронной форме на закупку товаров, работ, услуг на Электронной торговой площадке (далее – Система) и регулирует отношения, возникающие при проведении закупочных процедур в Системе.
- б. Участники признают и соглашаются, что на закупочные процедуры, проводимые в Системе, не распространяются положения статей 447, 448, 449 Гражданского кодекса РФ. Извещение (размещение закупки) ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта, и ООО «Спектр-Холдинг» или иной Организатор Закупочной процедуры не несет ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующий договор. Любые убытки участников, связанные с участием в закупочной процедуре, возмещению не подлежат.
 - в. Целью проведения закупочных процедур в Системе является выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) для заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Организатора закупки, либо изучение Организатором закупки рыночной конъюнктуры.
 - г. Для возможности подтверждения участия в закупочных процедурах, проводимых в Системе, и подачи Заявок в закупках без предварительного квалификационного отбора, Поставщики должны пройти процедуру регистрации в порядке, установленном настоящим Регламентом.
 - д. Для возможности подачи Заявок в закупках с предварительным квалификационным отбором, Поставщики должны пройти процедуру аккредитации в порядке, установленным настоящим Регламентом.

3. ПРИСОЕДИНЕНИЕ К РЕГЛАМЕНТУ

- а. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- б. Участники Системы присоединяются к настоящему Регламенту при регистрации в Системе в соответствии с разделом 8 настоящего Регламента.
- в. Присоединяясь к настоящему Регламенту, Участник Системы полностью и безоговорочно принимает условия, требования и процедуры, определяемые Регламентом, включая приложения к нему, в редакции, действующей на момент представления заявления на регистрацию в Системе, а также принимает изменения (дополнения), вносимые в Регламент, и обязуется самостоятельно знакомиться с изменениями (дополнениями) Регламента.
- г. Оператор размещает в Открытой части Системы документы и инструкции об осуществлении отдельных функций по работе с Системой. Все документы и инструкции, размещаемые Оператором в Открытой части Системы, основаны на Регламенте и не противоречат ему. В случае возникновения противоречия между положениями Регламента и положениями иных документов и инструкций применению подлежат положения настоящего Регламента.

4. ИЗМЕНЕНИЕ (ДОПОЛНЕНИЕ) РЕГЛАМЕНТА

- а. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Оператором в одностороннем порядке.
- б. Настоящий регламент в форме электронного документа размещается Оператором в свободном доступе в Открытой части Системы. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Оператором путем обязательного размещения измененной (дополненной) редакции Регламента в Открытой части Системы и публикации уведомления в разделе «Новости» Открытой части Системы.
- в. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Регламент, вступают в силу и становятся обязательными для всех лиц, присоединившихся к Регламенту, с даты размещения Оператором измененной (дополненной) редакции Регламента в Открытой части Системы.
- г. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.
- д. В случае несогласия с изменениями Регламента Участник Системы имеет право на расторжение договора с Оператором в соответствии с условиями договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

Организатор закупки вправе:

Размещать в Системе извещения о проведении закупочных процедур в порядке, установленном настоящим Регламентом и документацией о проведении закупочных процедур.

Участник закупки вправе:

Принимать участие в проводимых в Системе закупочных процедурах, к которым он допускается согласно Регламенту, в порядке, установленном настоящим Регламентом и документацией о проведении закупочных процедур.

Участник Системы обязан:

- а. Соблюдать нормы настоящего Регламента при выполнении каких-либо действий в Системе.
- б. Своевременно вносить изменения в информацию о своей организации, направленную при аккредитации в Системе, а также своевременно размещать в Системе актуальные копии документов, в случае внесения изменений в таковые, путем направления заявки на переаккредитацию.
- в. Обеспечивать сохранение в тайне имени пользователя и пароля Участника Системы, предоставленных ему для работы в Системе. При возникновении подозрений о несанкционированном использовании их третьими лицами незамедлительно сообщать об этом Оператору.
- г. Передавать любую коммерческую информацию (коммерческие предложения, оферты и пр.) строго в рамках конкретных лотов в Системе в заверенном виде (подпись, дата, срок действия, печать (при наличии)). Запрещена передача какой бы то ни было коммерческой информации вне Системы (посредством электронной почты, в мессенджерах и пр.) после публикации лота. Нарушение данного пункта будет расцениваться как неконкурентное поведение и не подлежит рассмотрению Организатором.

Оператор Системы вправе:

- а. Проверять достоверность информации, предоставленной Участником Системы.
- б. Прекращать доступ Участника Системы к работе в «Личном кабинете» в Системе за несоблюдение положений настоящего Регламента или приостанавливать такой доступ до полного устранения допущенных нарушений.
- в. Проводить модернизацию Системы и вносить изменения в функциональность Системы и в настоящий Регламент.

Оператор Системы обязан:

- а. Обеспечивать техническую возможность участия в проводимых в Системе открытых закупочных процедурах, а также равный доступ Участников Системы к участию в открытых закупочных процедурах, в том числе к информации о проведении открытых торгов.
- б. Своевременно размещать информацию, которая может повлиять на права и обязанности Участников Системы в разделе «Новости» Открытой части Системы.
- в. Участник Системы несет ответственность за неисполнение Регламента, повлекшее за собой нарушение прав третьих лиц.
- г. Участник Системы несет ответственность за достоверность информации, размещаемой и направляемой им при работе в Системе.
- д. Все действия, совершенные Участником Системы, надлежащим образом, авторизованным в Системе по имени пользователя и паролю, признаются действиями соответствующего Участника Системы, которому эти имя пользователя и пароль были предоставлены, и порождают для него соответствующие права и обязанности.
- е. Участник Системы несет ответственность за сохранение в тайне своего имени пользователя и пароля, предоставленных ему для работы в Системе, и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования их третьими лицами, а также за все действия, произведенные третьими лицами с использованием имени пользователя и пароля Участника Системы.

Оператор системы не несет ответственность:

- а. За какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понёс Участник Системы по причине наличия у него несоответствующего аппаратно-технического комплекса, необходимого для работы в Системе в соответствии с техническими требованиями Системы, а именно:
 - отсутствие у Участника Системы компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы в Системе;
 - наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике Участника Системы, что не позволило ему полноценно работать в Системе;
 - невозможность работы Участника Системы по причине заражения компьютерной техники Участника Системы вредоносными программами (вирусами);
 - недостатки в работе сетевой инфраструктуры Участника Системы, приведшие к отключениям Участника Системы от сети Интернет и не позволившие Участнику Системы полноценно работать в Системе;
 - недостатки в работе сетевых систем и ограничения, введенные провайдером (компанией, предоставляющей Участнику Системы доступ в сеть Интернет), чьими услугами пользуется Участник Системы, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса у провайдера Участника Системы, что привело к нерегламентированным и непредвиденным отключениям Участника Системы от сети Интернет и не позволило Участнику Системы полноценно работать в Системе.
- б. За какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник Системы в случае, если они возникли по причине ненадлежащего использования информации, касающейся работы Участника Системы, и отношений Оператора и Участника Системы, как-то:
 - незнание сотрудниками Участника настоящего Регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение сотрудниками Участника Системы всех требований и процедур, указанных в настоящем Регламенте, что привело к принятию Участником Системы на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими пользователями Системы и негативно сказалось на деловой репутации Участника Системы;
 - не должное хранение логина и пароля, средств ЭЦП, несанкционированная руководством Участника Системы передача сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу Участника Системы, логина и пароля, средств ЭЦП для входа и работы в Системе третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий и квалификации для работы в Системе;
 - действия, совершенные в Системе от имени Участника Системы третьими лицами, получившими доступ в Систему по причинам, указанным в настоящем пункте, из-за их некомпетентности и незнания ими настоящего Регламента, которые привели к принятию Участником Системы на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими пользователями Системы;
 - действия, совершенные в Системе от имени Участника Системы третьими лицами, повлекшие за собой изменение информации о самом Пользователе, что негативно сказалось на его деловой репутации как пользователя Системы.
- в. За выставляемые сроки и порядок действий Организатора закупки, совершаемые в соответствии с его внутренними документами, регулирующими процедуру размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с разъяснениями положений документации закупочной процедуры, изменений в документацию закупочной процедуры, отмены проведения закупочной процедуры;
- г. За содержание заявки, подаваемой Участником закупки для участия в закупочной процедуре;
- д. За процедуру заключения (не заключения, по каким-либо основаниям) договора между Организатором закупки и Участником закупки на основании проведенных в Системе закупочных процедур; за взаимное исполнение сторонами условий договора, заключенного на основании проведенных в Системе закупочных процедур.
- е. В случае если информация, размещенная Участником Системы, по вине самого Участника Системы (сотрудников Участника Системы) станет известна третьим лицам, которые использовали ее с целью нанести ущерб Участнику Системы.
- ж. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Регламента и иных

достигнутых соглашений, Оператор и Участник Системы несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ СИСТЕМЫ

- а. Доступ к информации, размещаемой в Системе, может быть осуществлен посредством использования распространенных веб-обозревателей, включая Google Chrome версии 37.0 и выше; Mozilla Firefox версии 30.0 и выше; Opera версии 22.0 и выше; Safari версии 7.0 и выше; Internet Explorer 9.0 и выше.
- б. Вся информация размещается в Системе на русском языке, кроме тех случаев, когда использование букв и символов русского языка приводит к ее искажению (адреса сети "Интернет", адреса электронной почты, иностранные торговые марки и общепринятые международные термины). Использование латинских и иных символов при написании русских слов не допускается.
- в. Система работает по дате и времени часового пояса, в котором расположен г. Москва (по московскому времени). Применяемый формат обозначения даты в Системе – день.месяц.год, формат времени – часы:минуты и часы:минуты:секунды.миллисекунды (где часы указываются в 24-часовом формате).

7. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

Торговые процедуры, объявляемые и проводимые в Системе, проводятся исключительно в электронной форме посредством электронного документооборота. Все документы и сведения, связанные с получением регистрации, аккредитации в Системе и проведением закупочных процедур, в том числе с подачей Заявок и ценовых предложений, направляются в форме электронных документов через Систему.

8. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ В СИСТЕМЕ

- а. Для обеспечения доступа к участию в закупочных процедурах без предварительного квалификационного отбора, а также участия в предварительных квалификационных отборах к закупкам, проводимым в Системе, необходимо пройти процедуру обязательной регистрации. Регистрация осуществляется без взимания платы.
- б. Для регистрации в Системе, заявитель направляет через Систему заявление на регистрацию (с указанием информации о своей организации и контактных сведений);
- в. Для направления указанных сведений, заявитель заполняет экранную форму (анкету) в Системе, а также прикладывает все запрашиваемые документы.
- г. Регистрация заявителя в Системе производится автоматически в случае, если сведения о регистрируемой организации отсутствуют в Системе. Если заявитель уже ранее был зарегистрирован, повторная регистрация в Системе будет невозможна.
- д. После регистрации в Системе, на указанный заявителем адрес электронной почты отправляется уведомление о регистрации. Обращаем внимание, что указанные Вами сведения и документы будут проверяться представителями Оператора соответственно, результаты проверки и доступ к тендерам будет для Вас открыт от 5 до 15 рабочих дней с момента, регистрации в системе.
- е. Доступ в закрытую зону торговой площадки и личный кабинет Участника Системы, возможен только для лиц, прошедших процедуру регистрации.
- ж. С момента представления заявления на регистрацию в Системе, заявитель считается ознакомившимся с настоящим Регламентом и полностью принявшим требования и процедуры, указанные в нем.

9. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ПОСТАВЩИКА

- а. Для возможности рассмотрения Заявок, поданных Поставщиком в ходе участия в закупочных процедурах, проводимых в Системе, а также для возможности подачи Заявок в закупках с

предварительным квалификационным отбором, Участник Системы должен пройти аккредитацию. Аккредитация осуществляется на определенные специализации поставщика и выдается сроком на 24 месяца.

- б. Для прохождения аккредитации, Участник Системы должен заполнить и направить на рассмотрение, аккредитационные сведения, содержащие информацию об организации, с приложением электронных документов в соответствии с представленным перечнем. Для направления указанных сведений, Участник Системы должен заполнить экранную форму (аккредитационную анкету) в Системе согласно инструкции.
- в. После заполнения анкеты аккредитации, сведения направляются на рассмотрение и проверку. В ходе рассмотрения аккредитационной анкеты заявителя, сотрудники проверяющей организации могут направлять уточняющие запросы или требования к корректировке аккредитационных сведений. Данные запросы направляются посредством электронной почты.
- г. В случае выявления в ходе проверки анкеты аккредитации негативных сведений о Поставщике, а также в случае обнаружения в ходе проверки фактов предоставления некорректных, либо заведомо ложных документов и сведений, учетная запись Поставщика может быть внесена в Черный список. Поставщики, включенные в Черный список, не имеют возможности участия в закупочных процедурах, проводимых в Системе.
- д. Аккредитация Поставщика может быть приостановлена или аннулирована Оператором в любой момент, в случае нарушения указанным лицом требований настоящего Регламента или внесения сведений о Поставщике в Черный список.

10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

- а. В Системе предусмотрены следующие способы закупочных процедур, порядок проведения которых устанавливается настоящим Регламентом:
 - Конкурс на закупку работ, услуг (в т.ч. многоэтапный);
 - Аукцион на закупку работ, услуг (в т.ч. многоэтапный);
 - Упрощенная закупка.
- б. Все конкурентные процедуры могут быть открытыми или закрытыми по составу участников. В открытой конкурентной процедуре вправе принять участие любой Претендент, соответствующий требованиям, прописанным в настоящем Регламенте. В закрытой конкурентной процедуре могут принять участие только те Претенденты, которым Организатор закупки направил персональные приглашения посредством Системы.
- в. Для объявления конкурентной процедуры Организатор закупки формирует и утверждает в Системе извещение о проведении конкурентной процедуры, с указанием способа ее проведения, информации о предмете договора (состоящего из одного или нескольких лотов), условиях договора, информации о порядке и условиях проведения конкурентной процедуры и о сроке представления Заявок, с приложением документации о проведении конкурентной процедуры.
- г. Правила проведения конкурентной процедуры устанавливаются Организатором в документации о проведении конкурентной процедуры.
- д. При объявлении открытой конкурентной процедуры, извещение о проведении конкурентной процедуры публикуется в открытой части Системы в разделе открытых приглашений к участию в торгах.
- е. При работе в Системе, Претенденты своевременно, в соответствии с определяемым настоящим Регламентом порядком, самостоятельно осуществляют действия по участию в конкурентных процедурах.
- ж. Любая Заявка Участника закупки, направленное через Систему в ходе участия в конкурентной процедуре, вне зависимости от способа проведения конкурентной процедуры, считается офертой. Участник закупки обязуется заключить договор с Организатором конкурентной процедуры на предложенных условиях, а также на условиях, указанных в извещении и документации о проведении конкурентной процедуры в случае, если он будет признан Победителем в соответствии с настоящим Регламентом и условиями конкурентной процедуры.
- з. Информация, указанная Участником закупки в электронных документах, прилагаемых к Заявке, должна соответствовать информации, указанной им в экранных формах Системы при подаче

Заявки. В случае несоответствия, приоритетной считается информация, указанная в экранных формах Системы.

- и. Решение о выборе Победителя или о признании торгов несостоявшимися, в отношении каждого лота конкурентной процедуры в отдельности, принимает комиссия Организатора на основании последних представленных Участниками конкурентной процедуры Заявок.
- к. Договор по результатам проведения конкурентной процедуры заключается между Организатором конкурентной процедуры и Победителем вне Системы.
- л. Все поданные Заявки оцениваются на основе объективных критериев:
 - финансовая стабильность;
 - репутация и опыт;
 - ценовые предложения (лучшее предложение не гарантирует победу, если оно не соответствует другим критериям);
 - компетенции/качество продукции;
 - наличие требуемых лицензий или сертификатов;
 - сроки оказания услуг или выполнения работ/поставок;
 - критерии по ОТ, ПБ и ООС.
- м. Организатор тендеров оставляет за собой право корректировок документации в тендерах, выбора победителя и аннулирования результата тендеров, с обоснованием своего решения.
- н. Участники тендеров несут полную ответственность за достоверность предоставленных данных и соблюдение всех условий тендера.

Порядок проведения Конкурса на закупку работ, услуг и Аукциона

- а. Под тендером на закупку работ, услуг (в том числе многоэтапным) понимается способ проведения конкурентной процедуры в Системе, в соответствии с положениями настоящего раздела, при котором комиссия Организатора на основе сравнительного анализа Заявок Участников закупки определяет Победителя, набравшего максимальный балл согласно утвержденным Организатором критериям оценки предложений.
- б. В течение срока приема заявок на участие в конкурентной процедуре, установленного извещением о проведении закупки, Претендент, желающий принять участие в процедуре, должен подтвердить намерение участвовать, нажав на кнопку «Подтвердить участие». Претенденты, не подтвердившие в установленный срок намерение участвовать в закупочной процедуре, не смогут подать Заявку. Возможность подтверждения участия в закупке доступна всем Претендентам со статусом «Предварительно аккредитован» или «Аккредитован».
- в. Претендент может подтвердить намерение участвовать только по тем лотам, которые проводятся в регионе и по специализациям, соответствующим сведениям, указанным в регистрационной / аккредитационной анкете Претендента. Подтверждение участия в отношении каждого лота подается независимо от прочих лотов конкурентной процедуры.
- г. Организатором закупки может быть установлено требование проведения предварительного квалификационного отбора участников перед основным этапом закупочной процедуры. Участие в предварительном квалификационном отборе доступно для всех претендентов со статусом «Аккредитован» или «Предварительно аккредитован». Для участия в предварительном квалификационном отборе, Претендент подает заявку на участие путем заполнения экранной формы и приложения требуемых Организатором закупки документов. Предварительный квалификационный отбор проводится на все лоты закупочной процедуры одновременно.
- д. Если на момент подачи заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, Претендент не имеет действующей аккредитации в Системе (статус – «Предварительно аккредитован»), параллельно с подачей заявки на прохождение квалификационного отбора он должен подать заявку на аккредитацию в Системе.
- е. Для тендера без проведения предварительного квалификационного отбора, после подтверждения намерения участия в одном или нескольких лотах конкурентной процедуры, Претендент осуществляет подачу Заявок по этим лотам посредством заполнения экранной формы в Системе, доступ к которой осуществляется из «Личного кабинета», и загрузки в Систему прилагаемых электронных документов. Подача Заявок доступна для всех Претендентов со статусом «Предварительно аккредитован» или «Аккредитован» и возможна в срок до наступления даты

- окончания приема Заявок, установленной в извещении о проведении закупочной процедуры.
- ж. Если на момент подачи Заявки Претендент не имеет действующей аккредитации в Системе (статус – «Предварительно аккредитован»), параллельно с подачей Заявки он должен подать заявку на аккредитацию в Системе.
- з. Для тендера с предварительным квалификационным отбором, подача Заявок по лотам возможна только в случае допуска Претендента к участию в основном этапе закупочной процедуры по итогам рассмотрения его квалификационных документов и сведений комиссией Организатора закупки. подача Заявок в тендере с предварительным квалификационным отбором доступна только для Претендентов со статусом «Аккредитован».
- и. Заявка должна содержать таблицу цен по позициям видов работ, являющимся предметом лота, и соответствовать требованиям, указанным Организатором в извещении и документации о проведении конкурентной процедуры.
- к. Организатором в извещении о проведении тендера на закупку работ (услуг) может быть установлена начальная максимальная цена лота, в таком случае при подаче Участником закупки Заявки по лоту, совокупная стоимость предложений по включенным в лот видам работ, предлагаемая Участником закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену лота (позиции). В случае подачи Заявки, не соответствующей данному правилу, такая Заявка автоматически отклоняется системой.
- л. Участник закупки вправе подать Заявки по любым из лотов конкурентной процедуры, по которым течение установленного срока приема заявок было подано подтверждение участия. По лотам, по которым в установленный срок Участник закупки не подтвердил намерение принять участие, Заявка не может быть подана. Заявки в отношении каждого лота подаются независимо от Заявок в отношении прочих лотов конкурентной процедуры.
- м. После завершения приема Заявок Организатор рассматривает и оценивает поданные Заявки, согласно установленным им критериям оценки.
- н. По итогам рассмотрения поступивших Заявок, Организатор закупки может объявить переторжку или новый этап конкурентной процедуры. В таком случае Организатор должен определить новые дату и время окончания приема заявок, выбрать тех Участников закупки, которые допускаются к участию в новом этапе конкурентной процедуры, указать пожелания к улучшению поданных ранее Заявок Участников закупки. Количество этапов в конкурентной процедуре запроса предложений не ограничено.
- о. После окончания срока приема Заявок (для многоэтапного запроса предложений – окончания срока приема Заявок на очередном этапе торгов), Организатор формирует в Системе протокол подведения итогов торгов (в отношении каждого лота), который содержит информацию о Победителе, предложившем лучшие условия исполнения договора, либо сведения о признании торгов несостоявшимися, на усмотрение Организатора.

Порядок проведения Упрощенной закупки

- а. К участию в Упрощенной закупке допускаются Претенденты, зарегистрированные в системе, в том числе по упрощенной процедуре, которые имеют один из следующих статусов:
- «Предварительно аккредитован»;
 - «На проверке»;
 - «Запрошена финальная аккредитация».
- б. Отличия правил проведения Упрощенной закупки от правил проведения Конкурса/Редукциона:
- процедура проводится в один этап и без переторжки;
 - в Системе не формируется протокол подведения итогов торгов;
 - не формируется конкурентный лист (информация о предложениях других участников не публикуется);
 - публикация извещения и документации осуществляется только после согласования Организатором торгов;
 - лот не содержит стандартной спецификации с постатейным составом, поставщик загружает своё коммерческое предложение в виде единого файла в формате PDF.

11. РЕЖИМ РАБОТЫ СИСТЕМЫ

- а. Система работает в непрерывном режиме (круглосуточно, в течение семи дней в неделю) за исключением времени проведения плановых профилактических работ и внеплановых технических перерывов.
- б. Сообщения о времени и сроках проведения плановых профилактических работ, во время которых не осуществляется работа Системы, размещаются Оператором в Открытой части Системы не позднее чем за 2 (Два) дня до даты начала проведения таких работ.
- в. В случае возникновения у Оператора технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность работы с Системой или ее частью, невозможность проведения закупочных процедур, Оператор в срок, не превышающий 2 (Двух) часов с момента возобновления работоспособности Системы, размещает в Открытой части Системы соответствующее объявление, которое содержит причину, дату и время прекращения доступа к Системе, дату и время возобновления доступа к Системе. Оператор может продлить срок подачи Заявок на период неработоспособности системы.
- г. Оператор осуществляет консультационную поддержку Участников Системы по вопросам, связанным с функционированием Системы, по телефону и электронной почте, указанным в Открытой части Системы, в рабочие дни с 09:00 до 18:00 по московскому времени.

12. РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ТОРГОВ

- а. Все разногласия между Участниками Системы, возникшие при проведении закупочной процедуры, разрешаются в порядке, указанном в Документации о проведении закупочной процедуры.
- б. Положения настоящего Регламента не могут рассматриваться как какое-либо ограничение права обращения Участников Системы в суд.

13. РАБОТА С НЕДОБРОСОВЕСТНЫМИ УЧАСТНИКАМИ

- а. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по ранее заключенному договору Участник может быть отмечен в Системе «Черной меткой». Наличие такой метки учитывается при сравнении предложений участников как дополнительный фактор, но не означает автоматического отклонения от участия в конкурентных процедурах.
- б. В случае отказа Победителя от подписания договора на условиях, предусмотренных Документацией о проведении закупочной процедуры, равно как и уклонения Победителя от подписания договора, Организатор вправе по собственному усмотрению отказаться от заключения договора с Победителем и заключить данный договор с иным Участником закупочной процедуры и / или, также по собственному усмотрению, отказаться от заключения договора и признать торги несостоявшимися.
- в. Участники закупочной процедуры согласны и признают, что в случае реализации Организатором прав, предусмотренных настоящим пунктом, на стороне Участника закупочной процедуры не возникают никакие убытки, а равно не возникают никакие иные требования к Организатору, подлежащие возмещению.
- г. В любом случае Организатор может принять решение о занесении Участника, отказавшегося или уклоняющегося от подписания договора, в список недобросовестных поставщиков (Черный список).